



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO  
PER I SERVIZI COMMERCIALI, TURISTICI E SOCIALI  
"E. FALCK"**

Sede: 20099 SESTO SAN GIOVANNI - Via Balilla, 50 Tel.02/22470857 - 02/2482512 - Fax 02/26221270  
Sede coordinata: 20092 CINISELLO BALSAMO - Via G. di Vittorio, 1 - Tel.02/6181235 - Fax 02/66047415  
Sede coordinata: 20093 COLOGNO MONZESE - Via Leonardo da Vinci - Tel.02/26707317 - Fax 02/2538358  
CORSO SERALE: 20099 SESTO SAN GIOVANNI - Via Balilla, 50 Tel.02.22470857 www.falckserale.it  
Cod. Fisc. 85016430150 e-mail: [jpcfalck@tiscali.it](mailto:jpcfalck@tiscali.it) sito web: <http://www.ipcfalck.it>

Comunicaz. interna n. 148 del 17/01/2009

AI DOCENTI  
AI COORDINATORI DI CLASSE  
ALLE COORDINATRICI DI SEDE  
AGLI STUDENTI  
ALLE FAMIGLIE  
e p.c. DSGA  
**TUTTE LE SEDI**

Oggetto: distribuzione pagelle trimestre.

Si comunica che la procedura informatizzata non permette la consegna delle pagelle "ufficiali" in corso di anno, pertanto il documento che verrà consegnato agli studenti e alle famiglie per il primo trimestre è una scheda su carta ordinaria.

La pagella "ufficiale" verrà stampata solo a conclusione dell'anno scolastico, con le valutazioni e le assenze del trimestre e del pentamestre.

**Per tutte le sedi, il giorno 27.01 dalle ore 16:00 alle ore 18:00 presso la sede di Sesto S. Giovanni, Via Balilla 50, i Coordinatori di classe (o altro docente della classe) affiancato da un collega distribuiranno le pagelle ai genitori degli studenti.**

Ciascun coordinatore di classe può ritirare le schede in segreteria didattica a partire dal giorno successivo allo scrutinio e le firmerà prima della consegna.

Si allegano i prospetti di assegnazione delle classe alle aule e dei docenti coinvolti.

**Per le pagelle non consegnate** il giorno 27.01 si seguirà la seguente procedura:

**1. alunni senza particolari problemi di profitto o disciplina:**

Il coordinatore di classe consegna le pagelle agli studenti, i quali

- ▶ firmeranno per ricevuta nell'apposito elenco;
- ▶ faranno pervenire ai genitori la valutazione trimestrale;
- ▶ riconsegneranno la scheda firmata al coordinatore.

**2. alunni con problemi di profitto o disciplina:**

Il coordinatore di classe contatta i genitori e fissa un appuntamento per consegnare personalmente la pagella e relazionare sull'andamento negativo.

I coordinatori restituiranno le schede alla segreteria didattica, direttamente, per la sede di Sesto S.G., tramite le coordinatrici, per le sedi di Cologno e Cinisello, previa verifica della firma per presa visione dei genitori sia per gli alunni minorenni che per quelli maggiorenni.

Si invitano le famiglie ad essere presenti considerata l'importanza dei momenti di incontro, scambio e collaborazione tra la scuola e la famiglia.

La presente comunicazione viene pubblicata sul sito d'Istituto

SESTO SAN GIOVANNI, 16.01.09

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Maria Giovanna Guido

✂ \_\_\_\_\_

SI PREGA DI RESTITUIRE IL PRESENTE TAGLIANDO, DEBITAMENTE FIRMATO, AL COORDINATORE DI CLASSE.

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore dello studente \_\_\_\_\_

della classe \_\_\_\_\_, dichiaro di aver ricevuto la comunicaz. interna n. 148 del 17/01/2009

Firma del genitore

\_\_\_\_\_